

ЗАТВЕРДЖЕНО
 Наказ Міністерства фінансів України
 26.08.2014 № 836
 (у редакції наказу Міністерства фінансів України
 від 01 листопада 2022 року № 359)

**ЗВІТ
 про виконання паспорта бюджетної програми
 місцевого бюджету на 2023 рік**

1.	0600000 <small>(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	Управління освіти, молоді та спорту <small>(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)</small>			43930548 <small>(код за ЄДРПОУ)</small>
2.	0610000 <small>(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	Управління освіти, молоді та спорту Збараської міської ради <small>(найменування відповідального виконавця)</small>			43930548 <small>(код за ЄДРПОУ)</small>
3.	0611160 <small>(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	1160 <small>(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	0990 <small>(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)</small>	Забезпечення діяльності центрів професійного розвитку педагогічних працівників <small>(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	1955800000 <small>(код бюджету)</small>

4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямовано реалізацію бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Реалізація заходів, спрямованих на забезпечення професійного розвитку педагогічних працівників закладів освіти

5. Мета бюджетної програми

Сприяння професійному розвитку педагогічних працівників закладів дошкільної, позашкільної, загальної середньої освіти, інклюзивно-ресурсних та міжшкільних ресурсних центрів, ведення бухгалтерського обліку та звітності. Забезпечення надання якісних послуг з діяльності центрів професійного розвитку педагогічних працівників

6. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечити належні умови для професійного розвитку педагогічних працівників
2	Забезпечення діяльності центрів професійного розвитку педагогічних працівників
3	Надання консультативної підтримки працівників з питань планування та визначення траєкторії їхнього професійного розвитку, професійна підтримка педагогічних працівників, сприяння професійному розвитку, надання психологічної підтримки педагогічних працівників

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою:

7.1. Аналіз розділу «Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою»

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів*	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення			гривень
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Реалізація заходів, спрямованих на забезпечення професійного розвитку педагогічних працівників закладів освіти	1 455 600,00	0,00	1 455 600,00	1 436 621,09	0,00	1 436 621,09	-18 978,91	0,00	-18 978,91	
	УСЬОГО	1 455 600,00	0,00	1 455 600,00	1 436 621,09	0,00	1 436 621,09	-18 978,91	0,00	-18 978,91	

7.2. Пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми**

Свочасність подання звітів	відс.	Календар подання звітності	100,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
----------------------------	-------	----------------------------	--------	------	--------	--------	------	--------	------	------	------

9.2. Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками***

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками	
1	2	3	4	
	затрат			
	Обсяг витрат на утримання установи продукту	грн.	Відхилення утворилось за рахунок економії коштів на оплату енергоносіїв.	
	ефективності			
	Середні витрати на одного працівника центру якості	грн.	Відхилення утворилось за рахунок економії коштів на оплату енергоносіїв та зменшенням середніх витрат на одного працівника центру.	

9.3. Аналіз стану виконання результативних показників

У 2023 році проведені роботи та надані послуги для створення належних умов для здійснення наданих законодавством повноважень. Кредиторська заборгованість відсутня.

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

Програма є актуальною, доцільною та ефективною. Завдання програми виконано якісно та в повному розмірі.

* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджених у паспорті бюджетної програми

** Зазначаються пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми

*** Зазначаються пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками.

Начальник управління

Головний спеціаліст - бухгалтер



 (підпис)



 (підпис)

Володимир ФЛІНТА

 (Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Ірина ЗАБРОНСЬКА

 (Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)